



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 2 grudnia 2020 r.

Poz. 6603

## **UCHWAŁA NR XXVI/196/2020 RADY GMINY ZDUŃSKA WOLA**

z dnia 26 listopada 2020 r.

### **w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zduńska Wola**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm. poz. 1378) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zduńskiej Woli uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zduńska Wola, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr VII/66/2019 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 24 kwietnia 2019 roku w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zduńska Wola.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Janusz Sakiewa**

Załącznik do uchwały Nr XXVI/196/2020

Rady Gminy Zduńska Wola

z dnia 26 listopada 2020 r.

## **Rozdział 1** **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zduńska Wola, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zduńska Wola, wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 2. Regulamin obowiązuje wszystkich przebywających na terenie Gminy Zduńska Wola.

## **Rozdział 2** **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego**

§ 3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 2) zbieranie w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości zamieszkałej, nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz na terenie przedsiębiorstw, odpadów komunalnych obejmuje następujące frakcje:
  - a) szkło białe i kolorowe typu butelki szklane, słoiki,
  - b) tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
  - c) papier i tekturę,
  - d) metale,
  - e) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
  - f) przeterminowane leki i chemikalia,
  - g) zużyte baterie i akumulatory,
  - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - i) meble i inne podobne odpady wielkogabarytowe,
  - j) zużyte opony,
  - k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - l) tekstylia i odzież,
  - m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 3) przekazywanie odpadów komunalnych, w tym selektywnie zebranych, podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru;
- 4) umożliwienie odbioru i wywozu odpadów komunalnych w dniach określonych w harmonogramie wywozu odpadów poprzez wystawienie pojemników lub worków na chodnik lub pobocze przed ogrodzeniem nieruchomości lub udostępnienia w altance śmietnikowej z wejściem od strony ulicy, w sposób nieutrudniający komunikacji w ruchu pieszych i pojazdów, nie później niż do godziny ustalonej w harmonogramie, z wyłączeniem nieruchomości zlokalizowanych przy prywatnych drogach wewnętrznych;
- 5) ustalenie z podmiotem uprawnionym warunków i miejsca wystawienia odpadów w przypadku nieruchomości zlokalizowanych przy prywatnych drogach wewnętrznych;
- 6) systematyczne opróżnianie zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych;

- 7) usuwanie z terenu nieruchomości odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali lub budynków, np. gruzu, nieprzeznaczonych do wtórnego wykorzystania;
- 8) nie dopuszczenie do zalegania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń w części nieruchomości służącej do ruchu pieszego – chodnika, położonego wzdłuż nieruchomości; usuwanie śniegu i lodu może odbywać się poprzez przymywanie zgniętego śniegu i lodu w miejscach nieutrudniających ruchu pieszych i pojazdów oraz możliwości odpływu wody;
- 9) zapewnienie czystości i porządku na terenach niezabudowanych;
- 10) zabezpieczenie nieruchomości przed wydostawaniem się na tereny przyległe odpadów oraz innych substancji ciekłych i stałych.

§ 4. Zarządcy nieruchomości, na których znajdują się tereny do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach pojemników lub worków na śmieci oraz ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu.

§ 5. Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi powinny odbywać się przy zachowaniu zasad zapobiegającym zanieczyszczeniu środowiska:

- 1) powstające ścieki należy odprowadzać do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 2) czynności te należy dokonywać na utwardzonych częściach nieruchomości.

### **Rozdział 3**

#### **Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 6. 1. Odpady komunalne powstające na terenie Gminy, muszą być gromadzone w pojemnikach lub workach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym regulaminie, natomiast nieczystości płynne, powstające na terenie nieruchomości, należy odprowadzać do sieci kanalizacyjnej, a jeżeli jej nie ma odprowadzać do przydomowych oczyszczalni, bądź do szczelnych zbiorników bezodpływowych, odpowiadających wymaganiom wynikającym z odrębnych przepisów.

2. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

3. Liczba pojemników lub worków powinna gwarantować ciągłość zbierania odpadów powstających na terenie nieruchomości.

§ 7. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 30 l do 70 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności od 120 l do 1100 l;
- 3) kontenery o pojemności powyżej 1100 l;
- 4) worki na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny o pojemności od 120 l;
- 5) pojemniki specjalistyczne do gromadzenia tekstyliów i odzieży;
- 6) pojemniki specjalistyczne na przeterminowane leki.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania pojemników lub worków na odpady komunalne w dobrym stanie technicznym oraz do ich okresowego mycia i dezynfekowania.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani zapewnić pracownikom firmy wywozowej lub podmiotowi uprawnionemu dostęp do urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w czasie ustalonym w harmonogramie na odbiór odpadów, w sposób umożliwiający ich opróżnianie bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

**§ 9.** Właściciele nieruchomości niezamieszkałej lub nieruchomości, na których znajdują się tereny do użytku publicznego, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników lub worków do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych i minimalne miesięczne normy wytwarzania odpadów komunalnych, które ustala się w następujący:

- 1) 10 l - na każdą osobę w związku z nauką na terenie szkoły każdego typu lub korzystaniem z przedszkoli lub żłobków;
- 2) 20 l - dla lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 3) 10 l - na każdą osobę zatrudnioną w handlu, usługach i zakładach produkcyjnych oraz dla administracji publicznej, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 4) 20 l - dla domów opieki, szpitali, internatów, gospodarstw agroturystycznych, hoteli i pensjonatów na jedno łóżko.

**§ 10.** 1. Minimalna ilość i wielkość pojemników służących do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych będzie dostosowana do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość w następujący sposób:

- 1) pojemnik o pojemności 120 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje do 4 osób włącznie;
- 2) pojemniki o łącznej pojemności 240 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje powyżej 4 osób;
- 3) pojemniki dostosowane proporcjonalnie do ilości osób zamieszkujących nieruchomość wielorodzinną z uwzględnieniem normatywów określonych w § 9 Regulaminu;
- 4) pojemnik o pojemności 240 l dla nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe dostosowanej do użytkowania przez 4 osoby i więcej;
- 5) pojemnik o pojemności 120 l dla pozostałych nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

2. W dniu odbioru odpadów gromadzonych w workach będzie dostarczony nowy worek na te odpady, które zostały oddane. Okresowo przy większym zapotrzebowaniu na worki do selektywnej zbiórki odpadów lub w innych uzasadnionych przypadkach, worki można również pobrać w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej „PSZOK” oraz w Urzędzie Gminy Zduńska Wola.

**§ 11.** 1. Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe ustala się pojemniki lub worki o minimalnej pojemności 120 l:

- 1) koloru niebieskiego - z przeznaczeniem na papier, tekturę;
- 2) koloru żółtego - tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe;
- 3) koloru zielonego - z przeznaczeniem na szkło;
- 4) koloru brązowego – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 5) worek koloru szarego do gromadzenia tekstyliów lub odzieży.

2. Odpady gromadzone selektywnie w workach muszą być gromadzone w workach do selektywnego zbierania odpadów opatrzonych nazwą danej frakcji oraz nazwą Gminy Zduńska Wola.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w gromadzeniu odpadów zmieszanych tj. obecności frakcji odpadów segregowanych w pojemniku, zawartość zostanie odebrana przez firmę wywozową, a nieprawidłowość odnotowana, co będzie podstawą do naliczenia podwyższonej opłaty za gospodarowanie odpadami wnoszonej do gminy (jak za odpady niesegregowane).

4. Właściciele nieruchomości mogą dokonywać kompostowania odpadów zielonych we własnym zakresie.

§ 12. Obowiązek utrzymywania czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządcy drogi. Do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych w szczególności służą kosze uliczne o pojemności od 10 do 70 litrów.

#### **Rozdział 4**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 13. 1. Z terenu nieruchomości objętych gminnym systemem odbierania odpadów, odpady powinny być zabierane i usuwane systematycznie.

2. Gminny system odbierania odpadów obejmuje odpady wytworzone na nieruchomości zamieszkałej, nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

3. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych - odbiór 1 raz w miesiącu, z tym, że w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie z zabudowy jednorodzinnej i nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - według harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców, i nie rzadziej niż 1 raz na tydzień z zabudowy wielorodzinnej - według harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców.

4. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zebranych selektywnie z nieruchomości objętych gminnym systemem odbierania odpadów:

- 1) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale - 1 raz w miesiącu oraz w sposób ciągły w PSZOK;
- 2) odpady ulegające biodegradacji - odbiór 1 raz w miesiącu, z tym, że w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, natomiast z zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz na tydzień; według ustalonego harmonogramu oraz w sposób ciągły w PSZOK;
- 3) papier, tektura - co 3 miesiące oraz w sposób ciągły w PSZOK;
- 4) szkło - co 3 miesiące oraz w sposób ciągły w PSZOK;
- 5) odpady wielkogabarytowe (np. meble), z wyjątkiem tych powstających w wyniku remontu typu ceramika łazienkowa (np. wanna, sedes, umywalka) - 1 raz w roku sprzed posesji podczas organizowanej zbiórki oraz w sposób ciągły w PSZOK;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - 1 raz w roku sprzed posesji podczas organizowanej zbiórki oraz w sposób ciągły w PSZOK;
- 7) tekstylia i odzież używana - 1 raz w roku sprzed posesji podczas organizowanej zbiórki oraz w systemie ciągłym do specjalistycznych pojemników ustawionych na terenie Gminy Zduńska Wola lub w PSZOK;
- 8) przeterminowane leki – w systemie ciągłym do specjalistycznych pojemników umieszczonych w Ośrodku Zdrowia w Anopolu Starym oraz w PSZOK, bądź w poszczególnych aptekach;
- 9) zużyte baterie i akumulatory - w systemie ciągłym do specjalistycznych pojemników umieszczonych w PSZOK, bądź w poszczególnych miejscach, gdzie są wystawione pojemniki przeznaczone do gromadzenia tego rodzaju odpadów;
- 10) odpady niebezpieczne oraz chemikalia (np. środki ochrony roślin, lakiery, farby, lampy fluorescencyjne itp.) - w systemie ciągłym w PSZOK bądź podmiotowi uprawnionemu do prowadzenia działalności w tym zakresie;
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki - w systemie ciągłym w PSZOK.

**§ 14.** 1. Odpady budowlane i rozbiórkowe z nieruchomości objętych gminnym systemem odbierania odpadów - nie częściej niż 1 raz w roku sprzed posesji, po uprzednim załadunku tych odpadów przez właściciela nieruchomości do podstawionego kontenera. Uzgodnienie szczegółów odbioru w ilości jednorazowo nie mniejszej niż 0,12 m<sup>3</sup> i nie większej niż 7 m<sup>3</sup> odpadów budowlanych i rozbiórkowych z danej nieruchomości, nastąpi po uprzednim zawiadomieniu firmy za pośrednictwem Urzędu Gminy Zduńska Wola.

2. Odpady określone w ustępie 1 należy gromadzić w taki sposób, aby uniemożliwić pylenie i zanieczyszczanie sąsiednich nieruchomości.

3. Przekazujący odpady budowlane i rozbiórkowe ma obowiązek na wezwanie Gminy udostępnić dokumenty lub umożliwić dokonanie oględzin potwierdzających pochodzenie odpadów.

**§ 15.** 1. Odpady ulegające biodegradacji mogą być zagospodarowywane we własnym zakresie na nieruchomości poprzez gromadzenie ich w kompostownikach.

2. Kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji w przydomowych kompostownikach we własnym zakresie na terenie nieruchomości winno być prowadzone w sposób niepowodujący uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości i ich mieszkańców, zanieczyszczenia terenu oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

**§ 16.** Ustala się, że na potrzeby gminnego systemu gospodarowania odpadami prowadzony jeden punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK). Miejsce lokalizacji i godziny pracy punktu będą podane do wiadomości mieszkańców na stronie internetowej Gminy Zduńska Wola pod adresem [www.gminazdunskawola.pl](http://www.gminazdunskawola.pl) oraz na bramie wjazdowej do PSZOK, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 17.** 1. Odpady gromadzone selektywnie, wymienione w § 3 pkt 2 mogą być również przekazywane w sposób ciągły do PSZOK w godzinach jego pracy.

2. Zbieranie odpadów komunalnych w sposób selektywny oznacza, iż odpady komunalne zmieszane nie zawierają frakcji wyszczególnionych w § 3 pkt 2.

3. Harmonogram określający terminy odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości zostanie dostarczony do każdego gospodarstwa domowego oraz będzie dostępny na stronie internetowej Gminy Zduńska Wola pod adresem [www.gminazdunskawola.pl](http://www.gminazdunskawola.pl) z odpowiednio wcześniejszym wyprzedzeniem.

4. Odpady należy wystawić w dniu odbioru, zgodnie z ustalonym harmonogramem przed odbiorem, który będzie się rozpoczynał o godzinie 6:00.

**§ 18.** 1. Odbiór odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego powinien się odbywać z częstotliwością ustaloną w harmonogramie, z zapewnieniem właściwego stanu sanitarno-porządkowego nieruchomości, jednak nie rzadziej niż:

- 1) z nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handlowa branży spożywczej - raz w tygodniu;
- 2) z nieruchomości związanej z pozostałą działalnością - raz w miesiącu;
- 3) z terenów ulic, placów, przystanków - raz w tygodniu;
- 4) z terenów, na których organizowane są imprezy masowe oraz z targowisk - niezwłocznie po ich zakończeniu;
- 5) z terenów cmentarzy - dwa razy w miesiącu;
- 6) ze szkół, przedszkoli i gospodarstw agroturystycznych - każdorazowo po napełnieniu pojemników lecz nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

2. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych zobowiązany jest do opróżniania zbiorników za pośrednictwem podmiotu uprawnionego, świadczącego tego rodzaju usługi.

3. Nieczystości ciekłe ze zbiorników bezodpływowych powinny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością zapobiegającą jego przepełnieniu oraz wypływowi i przenikaniu zawartości do gruntu i wód podziemnych.

## **Rozdział 5**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 19.** W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami przewiduje się:

- 1) zapobiegać powstawaniu odpadów poprzez zagospodarowanie ich w miejscu powstania;
- 2) ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania poprzez promowanie ich wykorzystania we własnym zakresie, np. kompostowanie w przydomowych kompostownikach;
- 3) wzmoczyć działania edukacyjne mające na celu poprawę świadomości ekologicznej w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

**§ 20. 1.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku poprzez:

- 1) wyprowadzanie ich wyłącznie pod swoją opieką, bądź opieką osoby zdolnej do panowania nad nimi;
  - 2) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach (na terenach) wspólnie użytkowanych, a w szczególności chodnikach, utwardzonych placach, skwerach, zieleńcach.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe ponoszą pełną odpowiedzialność za ich zachowanie.

## **Rozdział 7**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 21. 1.** Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako tereny zabudowy wielorodzinnej i zwartej zabudowy jednorodzinnej.

2. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolnej pod warunkiem, że wszelkie uciążliwości hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są do:

- 1) utrzymywania w należytej czystości pomieszczeń dla zwierząt gospodarskich, terenu hodowli i bezpośredniego otoczenia;
- 2) ogrodzenia wybiegu dla zwierząt gospodarskich w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia poza obręb ogrodzenia;
- 3) niezwłocznego uprzątnięcia zanieczyszczonego odchodami zwierzęcymi lub pozostałościami ściółki chodnika, ulicy a także innych miejsc publicznych.

## **Rozdział 8**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 22. 1.** Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) obiektów handlowych branży spożywczej;
- 3) zakłady przetwórstwa żywności w tym magazyny żywności;
- 4) obiekty w których prowadzona jest działalność w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów.

2. Deratyzację należy przeprowadzić co najmniej raz w roku w terminie od 15 kwietnia do 15 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na danym obszarze.