

ZARZĄDZENIE NR 684/2022
WÓJTA GMINY ZDUŃSKA WOLA
z dnia 6 czerwca 2022 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do oceny ofert złożonych w konkursie na
wsparcie realizacji zadań publicznych z obszaru działalności na rzecz dzieci
i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży w 2022 roku**

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) oraz na podstawie uchwały Nr XL/320/2021 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok, zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję konkursową do oceny ofert złożonych w konkursie na wsparcie realizacji zadań publicznych z obszaru działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży w 2022 roku

§ 2. W skład komisji wchodzi:

- | | |
|------------------------|---|
| 1) Karolina Landwehr | - przedstawiciel urzędu: inspektor ds. promocji; |
| 2) Magdalena Górzawska | - przedstawiciel urzędu: inspektor ds. obsługi biura rady; |
| 3) Katarzyna Musielak | - przedstawiciel urzędu: specjalista ds. księgowości organizacyjnej i sprawozdawczości. |

§ 3. Komisja konkursowa pracuje zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Regulamin komisji konkursowej powołanej do oceny ofert złożonych w konkursie na wsparcie realizacji zadań publicznych z obszaru działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży w 2022 roku

§ 1. 1. W celu oceny przedstawionych do konkursu ofert Wójt Gminy powołuje komisję konkursową.

2. Członkowie komisji konkursowej wybierają spośród siebie przewodniczącego.

3. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu z jej prac, gdy oferentem jest:

- jego małżonkiem oraz krewnym i powinowatym,
- osobą związaną z nim z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli,
- osobą będącą członkiem organizacji przystępującej do konkursu.

§ 2. Ocena ofert odbędzie się 13 czerwca 2022 roku o godz. 10:00 w siedzibie Urzędu Gminy w Zduńska Wola. Złożone oferty zostaną rozpatrzone i ocenione pod względem merytorycznym przez komisję konkursową.

§ 3. 1. Członkowie komisji konkursowej w pierwszej kolejności zostaną zapoznani z oceną formalną ofert przeprowadzoną przez pracowników Urzędu Gminy Zduńska Wola.

2. Członkowie komisji konkursowej dokonują oceny merytorycznej ofert, w której biorą pod uwagę poniższe kryteria:

- a) czy zadanie jest merytorycznie zgodne z tematem ogłoszonego konkursu,
- b) czy oferent ma możliwości realizacji zadania publicznego,
- c) czy zadanie przyniesie wymierne korzyści dla adresatów,
- d) czy istnieje zapotrzebowanie społeczne na działania i usługi świadczone w ramach oferty,
- e) czy propozycja jakości wykonywania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie ono realizowane umożliwią zrealizowanie założonego celu,
- f) czy przedstawione zasoby rzeczowe i kadra są wystarczające do osiągnięcia zamierzonych rezultatów zadania,
- g) czy przedstawiony projekt realizacji zadania może przynieść trwałe rezultaty,
- h) czy proponowane wydatki są adekwatne do proponowanych działań,
- i) czy kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania przedstawiona jest w sposób jasny i czytelny,
- j) czy zaangażowanie finansowych środków własnych oferenta oraz możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł jest adekwatna do proponowanych działań,
- k) na ile uzasadniona jest kalkulacja kosztów (stawki jednostkowe).

3. Członkowie komisji konkursowej oceniają oferty wpisując ocenę w kartę ocen (załącznik nr 1).

4. Członkowie komisji konkursowej przyznają ofercie punkty za poszczególne kryteria oceny. Do punktacji dodawane są również punkty za dotychczasową współpracę z gminą oraz za przygotowanie oferty, które przyznano w wyniku oceny formalnej.

5. Łączną liczbę punktów jaką otrzymał projekt wraz z proponowaną kwotą dotacji i uzasadnieniem komisja konkursowa wpisuje do karty ostatecznej oceny oferty (załącznik nr 2).

6. Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się każdą, która uzyska średnią liczbę punktów powyżej 51% wynikającą z indywidualnej ostatecznej karty oceny oferty. Propozycję otrzymania dotacji uzyskają tylko organizacje, których oferty według kolejności zdobyły najwyższą liczbę punktów, co oznacza, że nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Gminy Zduńska Wola.

7. Z przebiegu konkursu ofert przewodniczący sporządza protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu ofert,
- imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- liczbę zgłoszonych ofert,
- wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
- wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonym po terminie,
- średnią arytmetyczną punktów przyznawanych przez wszystkich członków komisji na kartach ocen,
- propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
- podpisy członków komisji.

7. Protokół z konkursu ofert komisja konkursowa przedkłada wójtowi Gminy Zduńska Wola. Z chwilą złożenia protokołu komisja konkursowa rozwiązuje się.

§ 4. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i przyznania dotacji podejmie wójt Gminy Zduńska Wola na podstawie rekomendacji komisji konkursowej.

§ 5. 1. O wynikach konkursu zainteresowane podmioty zostaną powiadomione w terminie 7 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

2. Ogłoszenie o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację oraz o wysokości dotacji zostanie niezwłocznie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zduńska Wola, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.zdunskawola.bip.net.pl

§ 6. Konkurs unieważnia się, jeżeli w odpowiedzi na ogłoszenie konkursowe nie wpłynęła żadna oferta lub wszystkie oferty zostały odrzucone z powodu braków formalnych.

§ 7. 1. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wójtem Gminy Zduńska Wola, a podmiotem, którego oferta została wybrana.

2. Umowa dotycząca dotacji z budżetu Gminy Zduńska Wola sporządzana jest niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu. W uzasadnionych przypadkach Gmina zastrzega sobie możliwość nie zawarcia umowy.

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY						
Nazwa zadania:				Nr oferty:
Nazwa oferenta:					
Lp	OPIS KRYTERIUM	SKALA OCENY				
1	Czy zadanie jest merytorycznie zgodne z tematem ogłoszonego konkursu?	1	2	3	4	5
		W małym stopniu →		W dużym stopniu		
2	Czy oferent ma możliwości realizacji zadania publicznego?	1	2	3	4	5
		W małym stopniu →		W dużym stopniu		
3	Czy zadanie przyniesie wymierne korzyści dla adresatów?	1	2	3	4	5
		W małym stopniu →		W dużym stopniu		
4	Czy istnieje zapotrzebowanie społeczne na działania i usługi świadczone w ramach oferty?	1	2	3	4	5
		W małym stopniu →		W dużym stopniu		
5	Czy propozycja jakości wykonywania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie ono realizowane umożliwią zrealizowanie założonego celu?	1	2	3	4	5
		W małym stopniu →		W dużym stopniu		
6	Czy przedstawione zasoby rzeczowe i kadra w są wystarczające do osiągnięcia zamierzonych rezultatów zadania?	1	2	3	4	5
		W małym stopniu →		W dużym stopniu		
7	Czy przedstawiony projekt realizacji zadania może przynieść trwałe rezultaty?	1	2	3	4	5
		W małym stopniu →		W dużym stopniu		
8	Czy proponowane wydatki są adekwatne do proponowanych działań?	1	2	3	4	5
		W małym stopniu →		W dużym stopniu		
9	Czy kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania przedstawiona jest w sposób jasny i czytelny?	1	2	3	4	5
		W małym stopniu →		W dużym stopniu		
10	Czy zaangażowanie finansowych środków własnych oferenta oraz możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł jest adekwatna do proponowanych działań?	1	2	3	4	5
		W małym stopniu →		W dużym stopniu		
11	Na ile uzasadniona jest kalkulacja kosztów (stawki jednostkowe)?	1	2	3	4	5
		W małym stopniu →		W dużym stopniu		
		Maksymalna liczba punktów: 55			Razem przyznano: pkt	
Uwagi:						
Data:		Podpisy oceniających:				

KARTA OSTATECZNEJ OCENY OFERTY

Projekt otrzymał punktów (punktacja ogólna + punkty z oceny formalnej) na możliwych 65 punktów .	Proponowana kwota dotacji:
Uzasadnienie zaproponowanej kwoty dotacji:	
Data:	Podpisy członków komisji konkursowej: 1. 2. 3.